

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в сфере дошкольного образования (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) затрат получателей субсидий на оплату труда работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми (за исключением работников, занимающих руководящие должности, должности специалистов и служащих), на приобретение продуктов питания, на оплату услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, потребления газа и электроэнергии (включая их транспортировку по водопроводным, газораспределительным и электрическим сетям), связанных с реализацией адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществлением присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи.

3. Субсидии предоставляются Министерством образования Омской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

4. Критериями отбора получателей субсидий (далее – отбор) являются:

1) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

2) реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществление присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателей субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

неполучение получателями субсидий средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

отсутствие у получателей субсидий статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие в отношении получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3) заключение соглашения с Министерством в соответствии с [подпунктом «д» пункта 4](#) общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887, а также соблюдение получателями субсидий условий соглашения.

В соглашении о предоставлении субсидии указываются случаи возврата в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий.

При предоставлении субсидий юридическим лицам, указанным в [пункте 1](#) настоящего Порядка, соглашение предусматривает запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, указанных в [пункте 5.1 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4) наличие договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей с тяжелыми нарушениями речи, содержащих условие о реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и об осуществлении присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи безвозмездно;

5) реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществление присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи в течение 3 лет со дня принятия решения о предоставлении субсидий;

6) ежемесячное предоставление получателями субсидий заявки на финансирование по форме и в сроки, которые устанавливаются Министерством (далее – заявка);

7) достижение значений показателей (индикаторов) результативности использования субсидий;

8) отсутствие задолженности получателей субсидий по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявления на получение субсидий;

9) согласие получателей субсидии (за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий. Данное условие подлежит включению в соглашение;

10) предоставление в Министерство заверенных руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем копий документов, подтверждающих понесенные затраты на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка (далее – понесенные затраты);

11) использование субсидий на цели, определенные пунктом 2 настоящего Порядка;

12) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением случаев, указанных в [пункте 5.1 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в соглашение.

6. Информация о сроках проведения отбора, месте и времени приема документов для участия в отборе размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://mobr.omskportal.ru>

7. В целях участия в отборе получатели субсидий представляют в Министерство в срок до 1 октября текущего финансового следующие документы:

- 1) заявление для получения субсидий по форме, утвержденной Министерством;
- 2) копия устава (для юридических лиц);
- 3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);
- 4) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 6) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 7) копии договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей с тяжелыми нарушениями речи, содержащих условие о реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и об осуществлении присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи безвозмездно;
- 8) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней на дату подачи заявления на получение субсидии;
- 9) справка об отсутствии задолженности получателей субсидии по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявления на получение субсидий.

Копии представляемых для участия в отборе документов должны быть заверены получателями субсидий в установленном законодательством порядке.

Документы для участия в отборе могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

8. Отбор проводится в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в отборе комиссией, состав и порядок деятельности которой, в том числе порядок рассмотрения документов, предусмотренных в пункте 7 настоящего Порядка, утверждаются Министерством.

9. На основании решения комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания проведения отбора Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения в двух экземплярах, который подписывает со своей стороны и направляет получателям субсидии для подписания.

Получатели субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают и направляют в Министерство один экземпляр соглашения.

10. На основании соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения принимает решение о предоставлении субсидии.

11. Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий оформляется распоряжением Министерства.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет получателям субсидий уведомление о принятом решении по выбору получателей субсидий в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) документа на бумажном носителе.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указывается основание отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка, непредставление или предоставление получателем субсидии не в полном объеме указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателей субсидий критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

5) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий.

6) отказ получателей субсидии от подписания соглашения.

13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий, в сумме, не превышающей 152 тыс. рублей в месяц в расчете на одну группу дошкольного образования наполняемостью 12 детей:

1) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, произведенных с 1 января текущего финансового года до даты направления заявления для получения субсидии в размере, указанном в предоставляемой в Министерство заявке;

2) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, произведенных в финансовом году, предшествующем текущему финансовому году, в размере образовавшейся кредиторской задолженности Министерства перед получателями субсидий;

3) ежемесячно – исходя из расчета понесенных затрат, производимых в период с даты направления заявления на получение субсидий до 30 ноября включительно текущего финансового года, в размере, указанном в заявке;

4) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, на 25 декабря текущего финансового года, в размере, указанном в заявке.

14. Показателями (индикаторами) результативности использования субсидий являются:

1) n_1 – процент посещаемости групп дошкольного образования компенсирующей направленности, определяемый по формуле:

$$n_1 = d / c \times 100\%, \text{ где:}$$

d – среднемесячная численность детей с тяжелыми нарушениями речи, посещающих группы дошкольного образования компенсирующей направленности, определяемая ежегодно по данным получателей субсидий, на 1 января года, предшествующего году предоставления субсидий;

c – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, состоящих в списке детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности;

2) n_2 – доля детей с тяжелыми нарушениями речи в общем количестве детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности, которым по итогам учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии рекомендовано посещение группы дошкольного образования общеразвивающей направленности, определяемая по формуле:

$$n_2 = k / c \times 100\%, \text{ где:}$$

k – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, которым по итогам учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии рекомендовано посещение группы дошкольного образования общеразвивающей направленности;

c – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, состоящих в списке детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности;

3) n_3 – доля родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, удовлетворенных качеством услуги по предоставлению дошкольного образования и осуществлению присмотра и ухода за детьми, определяемая по формуле:

$$n_3 = y / u \times 100\%, \text{ где:}$$

y – количество родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, удовлетворенных качеством услуги по предоставлению дошкольного образования и осуществлению присмотра и ухода за детьми;

u – общее количество родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности.

15. Перечисление субсидий осуществляется в установленном законодательством порядке на банковские счета, открытые получателями субсидий:

1) в течение 20 рабочих дней со дня предоставления соответствующей заявки, за исключением случая, предусмотренного [подпунктом 2](#) настоящего пункта;

2) не позднее 31 декабря текущего финансового года за последний месяц текущего финансового года.

III. Требования к отчетности

16. Получатели субсидий представляют в Министерство отчеты:

- об использовании субсидии ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- об оценке достижений показателей (индикаторов) результативности использования субсидии не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Формы указанных отчетов определяются Министерством.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

17. Обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.

18. Возврат субсидий в областной бюджет осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 1, пункта 5 настоящего Порядка), выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.

В течение 3 рабочих дней со дня обнаружения нарушения Министерство направляет получателю субсидий уведомление о возврате субсидий.

19. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 21 рабочего дня со дня получения получателями субсидий уведомления о возврате субсидий.

20. В случае нарушения получателями субсидий срока возврата субсидий, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в областной бюджет в соответствии с законодательством.

21. В случае недостижения показателей (индикаторов) результативности использования субсидий объем субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{недостижения значений показателей (индикаторов)}} = V_{\text{субсидий}} \times K, \text{ где:}$$

$V_{\text{недостижения значений показателей (индикаторов)}}$ – объем субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет получателями субсидий, нарушившими условие предоставления субсидий, установленное [подпунктом 7 пункта 9](#) настоящего Порядка;

$V_{\text{субсидий}}$ – объем субсидий, предоставленных получателям субсидий;

K – коэффициент возврата субсидий, предоставленных получателям субсидий, устанавливаемый в зависимости от суммарного значения показателей (индикаторов) результативности использования субсидий, указанных в [пункте 9.1](#) настоящего Порядка (далее – суммарное значение), а именно:

- равный 0, если суммарное значение 166 % и более;
- равный 0,1, если суммарное значение от 160 % до 166 %;
- равный 0,2, если суммарное значение от 140 % до 160 %;
- равный 0,3, если суммарное значение от 120 % до 140 %;
- равный 0,4, если суммарное значение менее 120 %.

22. В случаях, предусмотренных соглашением в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 пункта 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направляет получателям субсидий уведомление о возврате остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

23. Остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения получателями субсидий уведомлений о возврате остатков субсидий. В случае нарушения указанного срока возврата остатков субсидий остатки субсидий возвращаются в областной бюджет в соответствии с законодательством.
