



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ _____

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 11 августа 2014 года № 55 "О Регламенте внутренней организации работы Министерства образования Омской области"

Внести в приложение "Регламент внутренней организации работы Министерства образования Омской области" к приказу Министерства образования Омской области от 11 августа 2014 года № 55 "О Регламенте внутренней организации работы Министерства образования Омской области" следующие изменения:

1) дополнить пунктом 60.1 следующего содержания:

"60.1. Контроль за исполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора Омской области, Председателя Правительства Омской области, поручений, содержащихся в актах и протоколах заседаний Правительства Омской области, первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Омской области, поручений Министра обеспечивается советником Министра.";

2) главу 3 раздела III "Порядок подготовки и оформления решений Министерства" изложить в следующей редакции:

"Глава 3. Порядок организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации

61. Контроль деятельности Министерства по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации (далее – Поручения) осуществляет советник Министра.

62. Все Поручения в день поступления в Министерство представляются на рассмотрение Министру.

63. Министр назначает лиц, ответственных за организационно-контрольную работу по исполнению Поручений.

64. Министр определяет исполнителей и дает им поручения в форме резолюций.

В случае если в резолюции Министра указаны несколько исполнителей, то исполнитель, указанный в резолюции первым или

обозначенный словом "свод", является ответственным исполнителем и в соответствии с резолюцией организует работу по исполнению Поручения.

65. Учет, исполнение и контроль осуществляются в отношении отдельных поручений, изложенных в пунктах, подпунктах, частях, абзацах Поручений.

66. Заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства, должностные лица, на которых возлагается исполнение Поручений, несут персональную ответственность за качество и своевременность исполнения Поручений.

67. В целях обеспечения надлежащего исполнения Поручений, требующих принятия нормативных правовых актов, а также Поручений со сроком исполнения свыше двух месяцев ответственный исполнитель готовит план работы по исполнению Поручений, отражающий этапы и содержание работы, взаимодействие с иными исполнителями, индикаторы достижения поставленных в Поручении задач.

68. Для оценки хода исполнения Поручения советник Министра вправе проводить организационные мероприятия, запрашивать у соисполнителей промежуточную информацию о мерах, принятых для исполнения Поручения.

69. Ответственный исполнитель до истечения половины срока, установленного в поручении, срок исполнения которого превышает два календарных месяца, представляет руководителю проект промежуточной информации о ходе исполнения поручения. Если последний день половины срока, установленного в поручении, приходится на нерабочий день, промежуточная информация представляется в предшествующий ему рабочий день.

70. Ответственный исполнитель организует работу по подготовке проекта доклада об исполнении Поручения. В ходе исполнения Поручения иные исполнители предоставляют ответственному исполнителю в согласованный с ним срок информацию, необходимую для подготовки проекта доклада.

71. Проект доклада об исполнении Поручения должен соответствовать поставленным в Поручении задачам, содержать сведения о мероприятиях, проведенных в рамках исполнения Поручения, и их конкретных результатах (в том числе принятых нормативных правовых актах), а также выводы о степени завершенности работ по исполнению Поручения.

72. Решение о снятии с контроля Поручения принимается в порядке, установленном федеральным законодательством.";

3) дополнить пунктами 95.1 – 95.2 следующего содержания:

"95.1. Контроль за рассмотрением поступивших в Министерство обращений обеспечивается советником Министра или иным должностным лицом Министерства в соответствии с его должностным регламентом (должностной инструкцией).

95.2. Контроль за рассмотрением поступивших в Министерство обращений прекращается на основании документированной информации

структурных подразделений Министерства о рассмотрении обращений в виде ответов заявителям.";

4) нумерацию пунктов изменить путем ее упорядочения.

Министр образования
Омской области

С.Н. Канунников.