



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 27 августа 2010 года № 24

Внести в приказ Министерства образования Омской области от 27 августа 2010 года № 24 «О комиссии Министерства образования Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Положение о комиссии Министерства образования Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов»:

- в пункте 14:

в подпункте «г» точку заменить на точку с запятой;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» в Министерство образования уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве образования, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) (далее – уведомление о заключении трудового договора), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.»;

- пункт 14.1 изложить в следующей редакции:

«14.1. Заявление о невозможности предоставления сведений о доходах подается в отдел управления персоналом и организационно-документационного обеспечения департамента правового и организационно-кадрового обеспечения Министерства образования (далее – Отдел). В Отделе

заявление о невозможности предоставления сведений о доходах регистрируется и направляется председателю комиссии в течение одного рабочего дня.»;

- дополнить пунктами 14.2 – 14.4 следующего содержания:

«14.2. Обращение о даче согласия подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве образования, в Отдел. В обращении о даче согласия указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Отделе осуществляется рассмотрение обращения о даче согласия, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения о даче согласия с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обращение о даче согласия, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения о даче согласия представляются председателю комиссии.

14.3. Обращение о даче согласия может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.4. Уведомление о заключении трудового договора рассматривается Отделом, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве образования, требований статьи 12 Федерального закона от «О противодействии коррупции». Уведомление о заключении трудового договора, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

- в подпункте «а» пункта 16:

точку с запятой заменить запятой;

дополнить словами «за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения»;

- дополнить пунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

«16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления о невозможности предоставления сведений о доходах, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.2. Уведомление о заключении трудового договора, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

- пункты 17, 18 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования. При наличии письменной просьбы государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии государственного служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования (его представителя), при отсутствии письменной просьбы государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования, о рассмотрении данного вопроса без его участия, рассмотрение указанного вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

- дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1. По итогам рассмотрения уведомления о заключении трудового договора комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве образования, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует Министру образования проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

- дополнить пунктом 35.1 следующего содержания:

«35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства образования, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве образования, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

2) в Приложении № 2 «Состав комиссии Министерства образования Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов»:

- в наименовании должности Студеникиной Жанны Евгеньевны слова «главный специалист юридического отдела» заменить словами «главный специалист – юрист отдела управления персоналом и организационно-документационного обеспечения»;

- включить в состав комиссии Министерства образования Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов (далее – состав комиссии) Мягченко Юлию Валерьевну – главного специалиста отдела государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления внутренней политики Омской области;

- исключить из состава комиссии Эрбеса Андрея Анатольевича.

Первый заместитель  
Министра образования  
Омской области

Т.В. Дернова